

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Центр развития ребенка – детский сад № 122»
Дзержинского ул., д. 89 А, тел. (861) 224-01-50

ПРИКАЗ

«02» сентября 2024 г.

№ 58 - А

г. Краснодар

«Об организации антикоррупционной деятельности в ДОО»

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона № 273 от 25.12.2008 «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным Законом № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности», приказа департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар приказ № 422 от 06.06.2014 «О мерах по предупреждению незаконного привлечения денежных средств (пожертвований) физическими и (или) юридическими лицами»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Самойлович Галину Владимировну, заместителя заведующего, назначить ответственным лицом, наделённым функциями по предупреждению коррупционных действий в ДОО.
2. Зима Татьяну Петровну, заместителя заведующего, назначить ответственным лицом, наделённым функциями по предупреждению коррупционных действий в ДОО на время отсутствия Самойлович Г.В., по уважительной причине (отпуск, больничный лист).
3. Создать комиссию по проведению мероприятия по предупреждению коррупционных правонарушений в составе:
Председатель комиссии: Самойлович Г.В. – заместитель заведующего.
Члены комиссии: Падий А.А. – заведующий;
Зима Т.П. – заместитель заведующего;
Политова Н.В. – старший воспитатель;
Штацкая Т.Н. – председатель профкома.
4. Членам комиссии работать строго с нормативными актами:
 - Положения о профессиональной этике педагогов учреждения;
 - Порядок информирования работниками учреждения работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и рассмотрения таких обращений;
 - Порядок информирования работниками учреждения работодателя о ставшей известной работником информации о случаях коррупционных нарушений другими работниками и рассмотрения таких обращений;

- Порядок действий работника при наличии признаков конфликта интересов и порядка информирования работодателя о возникновении конфликта интересов;
 - Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения от формальных и неформальных санкций.
5. Разработать план мероприятий по противодействию коррупции в ДОО на 2024-2025 учебный год.
 6. При организации платных услуг заключать договора в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 1441 от 15.09.2020 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».
 7. Привлекать дополнительные и материальные денежные средства только на добровольной основе.
 8. Все денежные средства зачислять на расчётный счёт ДОО (внебюджет).
 9. Расходование из внебюджетного счёта производить только на первоочередные мероприятия.
 10. Распределение добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить согласно смете под контролем представителей совета родителей.
 11. Отчитываться 2 раза в год перед родительской общественностью о получении и расходовании добровольных пожертвований.
 12. Воспитателям всех возрастных групп:
 - 12.1. Не допускать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в ДОО;
 - 12.2. Усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию.
 - 12.3. Осуществлять работу по формированию у дошкольников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников.
 - 12.4. Организовать родительские собрания по изучению данной проблемы с родителями.
 13. Ответственному лицу за ведение сайта ДОО Политовой Н.В.:
 - 13.1. Разместить информационные материалы по антикоррупционной деятельности и данный приказ.
 14. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Заведующий

А.А. Падий